



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Крым
«Научно-исследовательский институт детской курортологии,
физиотерапии и медицинской реабилитации»
(ГБУЗРК «НИИ ДКФ И МР»)

297412, г. Евпатория, Республика Крым, ул. Маяковского, 6, тел. 6-16-74
тел/ф (36569) 6-31-28
E-mail: niidkifkr@mail.ru
ОКПО 00800516, ОГРН 1159102005072, ИНН 9110089061, КПП 911001001

ПРИКАЗ

от 20.06.2024 г.

№ 28

Об утверждении и введении в действие Кодекса профессиональной этики и служебного поведения сотрудников ГБУЗ РК «Научно-исследовательский институт детской курортологии, физиотерапии и медицинской реабилитации» и Памятки сотрудникам по вопросам противодействия коррупции

В целях исполнения требований Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и реализации Национальной стратегии по противодействию коррупции, координации деятельности по профилактике коррупционных правонарушений, обеспечения соблюдения сотрудниками норм антикоррупционного законодательства

Приказываю

1. Утвердить и ввести в действие Кодекс профессиональной этики и служебного поведения сотрудников ГБУЗ РК «НИИ ДКФ и МР» и Памятки по вопросам противодействия коррупции (Приложение №1).
2. Ответственному за антикоррупционную работу Щербицкому А.С. довести Кодекс и Памятку до всех сотрудников института, организовать изучение данных документов и обеспечить неукоснительное соблюдение их требований
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

и.о. Директора института

Османов Э.А.





МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Крым
«Научно-исследовательский институт детской курортологии,
физиотерапии и медицинской реабилитации»
(ГБУЗРК «НИИ ДКФ И М »)**

297412, г. Евпатория, Республика Крым, ул. Маяковского, 6, тел. 6-16-74
тел/ф (36569) 6-31-28

E-mail: niidkifkr@mail.ru

ОКПО 00800516, ОГРН 1159102005072, ИНН 9110089061, КПП 911001001

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ПК ГБУ ЗРК
«НИИ ДКФ И МР»



Л.А. Писаная

20 июня 2024г.



«УТВЕРЖДАЮ»

и.о. Директор
ГБУ ЗРК «НИИ ДКФ И МР»



Д.А. Османов

20 июня 2024г.



Кодекс

**профессиональной этики и служебного поведения
работников института**

Кодекс этики и служебного поведения сотрудников ГБУЗРК «НИИ ДКФ И МР» разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

I. Общие положения

Статья 1. Предмет и сфера действия Кодекса

1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам института.

2. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в институт, знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей служебной деятельности.

3. Каждый сотрудник института должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника института поведения в соответствии с положениями положениями настоящего Кодекса.

Статья 2. Цель Кодекса

1. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения сотрудников института для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета сотрудников института, повышение доверия граждан, обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения сотрудников института.

Кодекс призван повысить эффективность выполнения сотрудниками института своих должностных обязанностей.

2. Кодекс:

а) служит основой для формирования должной морали в сфере здравоохранения и для уважительного отношения к институту;

б) выступает как институт общественного сознания и нравственности сотрудников ГБУ ЗРК «НИИ ДКФ и МР».

3. Знание и соблюдение сотрудником института Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться медицинским работникам

Статья 3. Основные принципы служебного поведения работников

1. Основные принципы служебного поведения сотрудников института являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с осуществлением ими профессиональных должностных обязанностей в сфере здравоохранения.

2. Сотрудники института, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работника института;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий института;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и учреждениям, быть независимыми от влияния отдельных должностных лиц и административного давления;

д) соблюдать социальную справедливость и равноправно распределять ресурсы института с целью расширения выбора и возможностей для всех граждан, в том числе, для неимущих, социально уязвимых и других лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

е) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

ж) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

з) соблюдать нормы служебной и профессиональной этики, правила делового поведения и общения;

и) проявлять корректность и внимательность к гражданам и должностным лицам при служебных контактах с ними;

к) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям граждан различных национальностей и народностей России, учитывать культурные особенности, вероисповедание, способствовать сохранению их самобытности;

л) защищать и поддерживать человеческое достоинство граждан, учитывать их индивидуальность, интересы и социальные потребности на основе построения толерантных отношений с ними;

м) соблюдать конфиденциальность информации о пациентах института;

н) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей работника института, а также избегать конфликтных ситуаций, способных дискредитировать их деятельность;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;

п) соблюдать установленные в государственном органе и органе местного самоуправления правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе института, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

Статья 4. Соблюдение законности

1. Работники института обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, а также нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации.

2. Работники института несут ответственность перед гражданами и перед обществом за результаты своей деятельности.

3. Работники института обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4. Основные обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием проявлениям коррупции:

1) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени института;

2) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени института;

3) незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство института о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

4) незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство института о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками.

5) сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

б) уведомлять руководство института, органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

7) принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

Статья 5. Медицинская этика поведения сотрудников

1. Медицинский работник должен оказывать медицинскую помощь любому в ней нуждающемуся независимо от возраста, пола, расы, национальности, вероисповедания, социального положения, политических взглядов, гражданства и других немедицинских факторов, включая материальное положение.

2. Медицинский работник при назначении медицинских исследований, лечебных процедур, лекарственных средств должен строго руководствоваться медицинскими показаниями и исключительно интересами больного.

3. Медицинский работник несет всю полноту ответственности за свои решения и действия. Для этого он обязан систематически профессионально совершенствоваться, памятуя, что качество оказываемой больным помощи никогда не может быть выше его знаний и умений. В своей деятельности медицинский работник должен использовать последние достижения медицинской науки, известные ему и разрешенные к применению МЗ РФ.

4. Медицинский работник должен добросовестно выполнять взятые на себя обязательства по отношению к институту, в котором он работает.

5. Медицинские работники, обучающие студентов и молодых специалистов, своим поведением и отношением к исполнению своих обязанностей должны быть примером, достойным подражания.

6. Медицинский работник обязан доступными ему средствами (газеты, журналы, радио, телевидение, беседы и пр.) пропагандировать здоровый образ жизни, быть примером в соблюдении общественных и профессиональных этических норм.

7. Медицинский работник может заниматься какой-либо иной деятельностью, если она совместима с профессиональной этикой, не унижает его достоинства и не наносит ущерба пациентам и его медицинской деятельности.

8. Мотивы материальной, личной выгоды не должны оказывать влияния на принятие медицинским работником профессионального решения.

9. Медицинский работник не должен принимать поощрений от фирм-изготовителей и распространителей лекарственных препаратов за назначение предлагаемых ими лекарств.

Медицинский работник не вправе получать за свою профессиональную деятельность материальное вознаграждение в любой форме непосредственно от пациента, а также его родственников и знакомых, в том числе под видом благотворительных взносов. Оказание платной медицинской помощи в институте регулируется действующим законодательством и нормативными актами правительства РФ, МЗ РФ. Право на частную практику медицинских работников регулируется законом.

10. Гуманные цели, которым служит медицинский работник, дают ему основание требовать законной защиты его личного достоинства, достаточного материального обеспечения, создания условий для осуществления профессиональной деятельности.

11. Участвуя в организационных (предусмотренных законодательством РФ) формах протеста, медицинский работник не освобождается от обязанности обеспечивать необходимую медицинскую помощь пациентам, находящимся под его наблюдением.

12. За свою медицинскую деятельность медицинский работник прежде всего несет моральную ответственность перед больным и медицинским сообществом, а за нарушение законов Российской Федерации - перед Законом.

13. Контроль за соблюдением этики медицинских работников в институте осуществляют директор, заведующие отделениями института.

III. Этические правила служебного поведения работников института

Статья 8. Служебное поведение

1. В служебном поведении работнику института необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В служебном поведении работник института воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

3. Работники института призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники института должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с гражданами и коллегами.

Статья 9. Внешний вид работника института

Внешний вид работника института при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к государственным органам и органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Статья 10. Деятельность сотрудников вне института

Запрещается ношение форменной одежды института вне рабочего времени. Запрещается передача информации о работе института в любой форме представителям средств массовой информации без согласования с директором. Контакт с представителями средств массовой информации с целью передачи информации о деятельности учреждения должен осуществляться только в присутствии директора института.

IV. Ответственность за нарушение Кодекса

Статья 11. Ответственность работника института за нарушение Кодекса

Недобросовестное исполнение работником института обязанностей или превышение предоставленных прав в зависимости от тяжести правонарушения, а также нарушение требований настоящего Положения могут быть квалифицированы как дисциплинарный проступок, административное правонарушение или преступление. Ответственность наступает в пределах и порядке, установленных действующим законодательством РФ. Соблюдение работником института положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Коррупци

Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, совершение данных деяний от имени или в интересах юридического лица

Конфликт

Ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) сотрудника института влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудника института и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства

Личная заинтересованность

Возможность получения сотрудником института при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц

Основные нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции:

1. Уголовный кодекс Российской Федерации, статьи 159, 160, 204, 290, 291, 291.1, 292, 304
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
3. Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
4. Указ Главы Республики Крым от 22.07. 2014г. № 36 « О мерах по противодействию коррупции»

ПАМЯТКА



об антикоррупционной политике
ГБУ ЗРК «НИИ ДКФ и МР»

Антикоррупционные мероприятия в ИНСТИТУТЕ:

Нормативное обеспечение

- разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников института
- разработка и внедрение положений о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов
- разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками Делового гостеприимства
- введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки
- введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников

Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур

- процедуры информирования о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений
- процедуры информирования о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими
- процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
- процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
- проведение периодической оценки коррупционных рисков
- ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском

Обучение и информирование работников

- ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в институте
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур

Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации

- осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
- осуществление регулярного контроля Данных ухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
- осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам

Привлечение экспертов, Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов

- периодическое проведение внешнего аудита
- привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности института и организации антикоррупционных мер
- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
- подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции